

**ΑΠΟΛΥΤΗΡΙΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ Γ΄ ΤΑΞΗΣ
ΕΝΙΑΙΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ
ΣΑΒΒΑΤΟ 8 ΙΟΥΝΙΟΥ 2002
ΕΞΕΤΑΖΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑ
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗΣ
(ΚΥΚΛΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ):
ΑΡΧΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΔΙΟΙΚ. ΕΠΙΧ. & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΣΥΝΟΛΟ ΣΕΛΙΔΩΝ: ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4)**

ΟΜΑΔΑ Α

Στις παρακάτω προτάσεις, από **A.1** μέχρι και **A.6**, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της καθεμιάς και δίπλα του τη λέξη **Σωστό**, αν η πρόταση είναι σωστή, ή **Λάθος**, αν η πρόταση είναι λανθασμένη.

A.1 Η επιχείρηση παράγει προϊόντα και υπηρεσίες τα οποία διαθέτει έναντι μιας αξίας ανταλλαγής μέσω του μηχανισμού της αγοράς.

Μονάδες 4

A.2 Η παραγωγικότητα μετρά ποσότητες ενώ η αποδοτικότητα μετρά αξίες ή χρηματικά μεγέθη.

Μονάδες 4

A.3 Η οικονομικότερη προμήθεια πρώτων υλών ανήκει στην παραγωγική λειτουργία.

Μονάδες 4

A.4 Οι λειτουργικοί στόχοι είναι αυτοί που επίσημα η επιχείρηση διατυπώνει στο καταστατικό της.

Μονάδες 4

A.5 Ο ηγέτης στο εξουσιοδοτικό πρότυπο δίνει το δικαίωμα να αποφασίζουν σε πολλά θέματα οι συνεργάτες του και ο ρόλος του είναι πολύ περιορισμένος.

Μονάδες 4

A.6 Η λειτουργία του ελέγχου είναι ανεξάρτητη από τη λειτουργία του προγραμματισμού.

Μονάδες 4

Στις παρακάτω προτάσεις, από **A.7** μέχρι και **A.9**, να γράψετε στο τετράδιό σας τον αριθμό της πρότασης και δίπλα του το γράμμα που αντιστοιχεί στη σωστή απάντηση.

A.7 Το μάνατζμεντ περιλαμβάνει τη διαδικασία:

- α. μόνο του προγραμματισμού
- β. μόνο της οργάνωσης
- γ. μόνο της διεύθυνσης και του ελέγχου
- δ. όλα τα παραπάνω.

Μονάδες 6

A.8 Ποια από τις παρακάτω λειτουργίες της χρηματοοικονομικής διοίκησης έχει ως αντικείμενο τη διαχείριση των εισπράξεων και πληρωμών της επιχείρησης:

- α. η λειτουργία του προϋπολογισμού
- β. η ταμειακή λειτουργία
- γ. η λογιστική λειτουργία
- δ. η λειτουργία διαχείρισης κεφαλαίων.

Μονάδες 6

A.9 Η θέση ότι η γραφειοκρατία (διοίκηση μέσω γραφείων) είναι το πλέον λογικό μέσο για την άσκηση ελέγχου πάνω στους ανθρώπους διατυπώθηκε από:

- α. Fraderick Taylor
- β. Henri Fayol
- γ. Max Weber
- δ. Gantt.

Μονάδες 5

Να απαντήσετε στην παρακάτω ερώτηση:

A.10 Η χρηματοοικονομική διοίκηση ασχολείται με την παρακολούθηση και τη μελέτη των χρηματοοικονομικών στοιχείων της επιχείρησης. Για ποιους κυρίως λόγους είναι χρήσιμα τα στοιχεία που προκύπτουν;

Μονάδες 9

ΟΜΑΔΑ Β

B.1 Πώς συμβάλλουν στη βελτίωση του μηνύματος επικοινωνίας:

α. Η σαφήνεια και η ακρίβεια του μηνύματος;

Μονάδες 5

β. Η πληρότητα του μηνύματος;

Μονάδες 5

γ. Η περιεκτικότητα και η συντομία του μηνύματος;

Μονάδες 5

B.2 Ποια είναι τα συνήθη προβλήματα ή μειονεκτήματα που παρουσιάζονται κατά τη λειτουργία των ομάδων;

Μονάδες 20

B.3 α. Γιατί η πιο δυναμική μεταβλητή του μίγματος Marketing είναι η προώθηση του προϊόντος;

Μονάδες 4

β. Σε τι στοχεύει η αποτελεσματική προώθηση του προϊόντος;

Μονάδες 6

γ. Ποια εργαλεία χρησιμοποιεί η προώθηση του προϊόντος για να ανταποκριθεί στους στόχους της (μίγμα προώθησης);

Μονάδες 5

ΟΔΗΓΙΕΣ (για τους εξεταζομένους)

1. Στο τετράδιο να γράψετε μόνο τα προκαταρκτικά (ημερομηνία, κατεύθυνση, εξεταζόμενο μάθημα). Τα θέματα δεν θα τα αντιγράψετε στο τετράδιο.
2. Να γράψετε το ονοματεπώνυμό σας στο πάνω μέρος των φωτοαντιγράφων αμέσως μόλις σας παραδοθούν.
Δεν επιτρέπεται να γράψετε καμιά άλλη σημείωση.
Κατά την αποχώρησή σας να παραδώσετε μαζί με το τετράδιο και τα φωτοαντίγραφα.
3. Να απαντήσετε στο τετράδιό σας σε όλα τα θέματα.
4. Κάθε απάντηση επιστημονικά τεκμηριωμένη είναι αποδεκτή.
5. Διάρκεια εξέτασης: Τρεις (3) ώρες μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.
6. Χρόνος δυνατής αποχώρησης: Μιάμιση (1 1/2) ώρα μετά τη διανομή των φωτοαντιγράφων.

ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ

ΤΕΛΟΣ ΜΗΝΥΜΑΤΟΣ